

Социально-профессиональные компетенции, которые влияют на успешность работы по специальности.

Социальные компетенции

1. Нести совместную ответственность.
2. Обмениваться информацией.
3. Заявлять о своих потребностях и интересах.
4. Способствовать сотрудничеству, быть готовым работать в команде.
5. Уметь улаживать разногласия и конфликты.
6. Уметь показать стойкость перед трудностями.
7. Доброжелательно относиться к новым сотрудникам.
8. Проявлять эмоциональную устойчивость в ситуациях социально-профессиональной напряженности.
9. Проявлять терпимость к другим мнениям и позициям.
10. Оказывать при необходимости помощь.
11. Быть надежным самому и уметь доверять другим.

Познавательные компетенции

12. Применять различные приемы и методы обучения.
13. Определять собственный индивидуальный план обучения.
14. Структурировать информацию и уметь анализировать и классифицировать.
15. Уметь использовать профессиональный опыт.
16. Переносить освоенные способы обучения в новые ситуации.
17. Устанавливать взаимосвязи между межпредметными знаниями.
18. Находить источники информации.

Операциональные компетенции

19. Определять цели и порядок деятельности.
20. Уметь принимать и осуществлять решения.
21. Уметь выявлять проблему и выбирать соответствующие методы ее решения.
22. Разбивать комплексную работу на отдельные этапы деятельности.
23. Оценивать реальность, возможность и альтернативы решения проблемы.
24. Выявлять ошибки. Оценивать и корректировать планы.
25. Использовать в работе полученные ранее результаты.
26. Определять временной режим работы.
27. Уметь противостоять неуверенности и неопределенности.
28. Уметь обобщать результаты и делать заключительные выводы.

Специальные компетенции

29. Применять знания и умения на практике.
30. Понимать взаимосвязь систем управления образовательным процессом.
31. Планировать методы решения проблемы.
32. Осуществлять самоконтроль.
33. Рационализировать деятельность.
34. Гибко перестраиваться в новых ситуациях.
35. Обеспечивать качество выполняемой работы.
36. Определять параметры учебных процессов и оценивать их.
37. Правильно распоряжаться имеющимся оборудованием и материалами.
38. Определять требования к качеству образования.
39. Оценивать результаты образовательной деятельности.
40. Оценивать результаты с экономической и экологической точек зрения.
41. Правильно выбирать методы работы.
42. Анализировать техническую документацию.
43. Использовать профессиональную терминологию.
44. Соблюдать нормы техники безопасности.
45. Уметь использовать новые технологии информации и коммуникации.
46. Обладать профессиональной активностью.